Stadt Pfullingen
natürlich erlebenswert

▶ Stellenanzeige

Ihr Arbeitsumfeld liegt mitten in der historisch geprägten Stadt Pfullingen, einem Ort mit hoher Lebens- und Aufenthaltsqualität im Biosphärengebiet Schwäbische Alb. Rund 680 Kinder, Jugendliche und Erwachsene erhalten an unserer Musikschule von ca. 20 Lehrkräften Vokal- und Instrumentalunterricht. Wir suchen für unser **Büro der Musikschule** zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine:

Verwaltungsfachangestellte (m/w/d)

Teilzeit ca. 21 Stunden, unbefristet,
bei Vorliegen der Voraussetzungen bis **EG 6 TVöD**

▶ Das interessante und verantwortungsvolle Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen

- Kundenkontakt in Form der persönlichen und telefonischen Auskunftserteilung sowie Beratung zu allen Angelegenheiten der Musikschule (z.B. Angebote, Entgeltauskünfte)
- Vereinbarung neuer Unterrichtsverträge einschl. der Prüfung von Ermäßigungen
- Instrumentenverwaltung und Instrumentenbeschaffung
- Vorbereitende Buchhaltung inkl. der Kreditorenbearbeitung und Planung
- Erstellung von Statistiken zum Musikschulgeschehen intern und für die Musikschulverbände
- Fördermittelakquise in Zusammenarbeit mit der Schulleitung sowie Antragsstellung für entsprechende Fremdmittel
- Organisatorische und verwaltende Begleitung von Projekten, Schulkooperationen und Veranstaltungen
- Unterstützung der Musikschulleitung

Eine konkrete Abgrenzung des Aufgabengebietes behalten wir uns vor.

▶ Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zur Verwaltungsfachangestellten (m/w/d), Kauffrau für Büromanagement (m/w/d) oder eine vergleichbare Ausbildung
- Der Urlaub ist vorzugsweise in der unterrichtsfreien Zeit zu nehmen
- Routinierter Umgang mit MS-Office Programmen (Publisher, Word, Excel und Power-Point) sowie die Fähigkeit den Umgang mit Schulverwaltungsprogrammen (zurzeit Virtuso) zu erlernen
- Selbständiges Arbeiten, Teamfähigkeit und die Kooperation insbesondere mit der Schulleitung fällt Ihnen leicht
- Hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit, freundliches und sicheres Auftreten, sicherer Schreibstil sowie Freude am Umgang mit Kindern und Jugendlichen
- Fachwissen über Musik und Musikschulen ist von Vorteil

▶ Wir bieten:

Sie erwartet ein verantwortungsvoller und abwechslungsreicher Arbeitsplatz, mit eigenem organisatorischen Spielraum sowie tarifvertragliche Leistungen nach den Bestimmungen des TVöD.

Neben Angeboten zur Altersvorsorge, betrieblichem Gesundheitsmanagement, Weiterbildungsmöglichkeiten und flexiblen Arbeitszeitmodellen im Rahmen von Dienstvereinbarungen bieten wir Zusatzleistungen wie das Dienstradleasing, kostenfreie Getränke und Mitarbeiterparkplätze.

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung vorrangig berücksichtigt.

Für Ihre Fragen zum Aufgabengebiet stehen Ihnen der Leiter der Musikschule, Herr Förster, unter der Telefonnummer 07121 704152 und die Leiterin des Fachbereichs 3, Frau Sabine Hohloch, unter der Telefonnummer 07121 7030-4100 zur Verfügung. Für personalrechtliche Fragen wenden Sie sich an den Leiter des Fachbereichs 1, Herrn Manuel Baier, unter der Telefonnummer 07121 7030-2000.

Wir freuen uns auf Ihre E-Mail-Bewerbung (zusammengefasst in einer Datei im Format .pdf oder .docx). Richten Sie diese bis spätestens **10. Juli 2022** an karriere@pfullingen.de. Wir werden die Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung des Datenschutzes vernichten.

▶ **www.pfullingen.de/de/informieren-erledigen/Jobs-Karriere**